

イベントスペース利用内容確認書

記入年月日	令和 年 月 日 曜日	受付者	
希望年月日	令和 年 月 日	時 分～	時 分
希望会場	階		
使用社(団体)名		代表者名	
住所	T E L		
	F A X		
担当者	氏名	役職	
使用目的			
タイトル名及び目的概要			
出席対象者	自社(職)員・取引先社(職)員・一般・その他()		
<p><u>会社(団体)概要などがわかるパンフレット、または以前開催された講習会や説明会のチラシがございましたら、この用紙と一緒にFAXにて送信ください。</u></p>			
処理欄			決裁年月日

- ※ 1 太枠内は申込者において必要事項を記入してください。
- ※ 2 御利用方法及び、内容が当館の建設趣旨になじまないと思われる場合は、御利用をお断りすることもありますので、ご了承ください。
- ※ 3 展示会の場合青森県内に支店または営業所のある場合のみの貸出となります